

**Zmluva**  
**o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce Nová Ľubovňa**  
**v roku 2020**

Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie : 6/2020

**Oblasť : sociálne a zdravotnícke služby**

**Poskytovateľ dotácie :** OBEC NOVÁ ĽUBOVŇA  
Adresa sídla: 065 11 Nová Ľubovňa 102  
zastúpená: Ing. Júlia Boďová, starostka obce  
bankové spojenie: VÚB a.s. Stará Ľubovňa  
číslo účtu: SK4602000000000012428602  
IČO: 00330086  
DIČ: 2020698735  
ako poskytovateľ dotácie (ďalej iba „obec“)

a

**Príjemca dotácie:** SPIŠSKÁ KATOLÍCKA CHARITA  
Adresa sídla: Slovenská 1765/30, 052 01 Spišská Nová Ves  
Právna forma: účelové zariadenie katolíckej cirkvi  
zastúpená/é: PhDr. Ing. Pavol Vilček – diecézny riaditeľ  
bankové spojenie: VÚB pobočka Spišská Nová Ves  
číslo účtu: SK280200000000029634592  
IČO: 35514221  
DIČ: 2020720966  
ako príjemca dotácie (ďalej iba „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č. 4/2017, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce.

**I.**  
**Predmet zmluvy**

1. Obec v zmysle Uznesenia OZ č. 74/2019 zo dňa 12.12.2019 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške 300,- eur, slovom tristo EUR.
2. Dotácia bude použitá na poskytovanie sociálnych a zdravotných služieb pre zdravotne postihnutých občanov v prevádzkach príjemcu dotácie nachádzajúcich sa na území obce Nová Ľubovňa (ďalej len „služby“) – ADOS – Stará Ľubovňa.
3. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve.

## **II. Spôsob platby**

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu na základe tejto zmluvy jednorazovo.

## **III. Iné dohodnuté podmienky**

1. Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Príjemca sa zaväzuje, použiť dotáciu len na realizáciu služieb podľa čl. I. ods. 2 tejto zmluvy. Príjemca tiež zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie a jej riadne vedenie v účtovníctve.
3. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov. Obec je oprávnená vyžiadať originály dokladov k nahliadnutiu a je oprávnená na výkon kontroly týchto dokladov. Ak sa vykoná kontrola týchto dokladov, spíše sa o tom zápisnica.
4. Príjemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do 10.12.2020.
5. Príjemca je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie najneskôr však do 15.12.2020.
6. V prípade, že dotácia bola poskytnutá na činnosť počas celého kalendárneho roka, je príjemca povinný vyúčtovať dotáciu do 15.12.2020.
7. Príjemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa odseku 5 tohto článku predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia.
8. Príjemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce, najneskôr do 31.12.2020.

## **IV. Záverčné ustanovenia**

1. Príjemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť od nasledujúceho dňa po jej zverejnení
4. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých obec obdrží 1 rovnopis a príjemca obdrží 1 rovnopis.

V Novej Ľubovni, dňa 25.03..2020

Za Obec Nová Ľubovňa

Za Spišskú katolícku charitu

.....  
*Ing. Júlia Bod'ová, starostka obce*

.....  
*PhDr. Ing. Pavol Vilček - diecézny riaditeľ*