

Zmluva **o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce Nová Ľubovňa** **v roku 2022**

Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie : 10/2022

Oblasť : sociálne a zdravotnícke služby

Poskytovateľ dotácie : OBEC NOVÁ ĽUBOVŇA
Adresa sídla: **065 11 Nová Ľubovňa 102**
zastúpená: Ing. Júlia Boďová, starostka obce
bankové spojenie: VÚB a.s. Stará Ľubovňa
číslo účtu: SK4602000000000012428602
IČO: 00330086
DIČ: 2021698735
ako poskytovateľ dotácie (ďalej iba „obec“)

a

Príjemca dotácie: Aktívny život, o.z.
Adresa sídla: Nová Ľubovňa 1, 065 11 Nová Ľubovňa
Právna forma: združenie
zastúpená/é: Mgr. Jozef Jendrichovský, štatutárny zástupca
bankové spojenie: FIO banka
číslo účtu: SK29 8330 0000 0027 0179 0526
IČO: 42340179
DIČ: 2023797776
ako príjemca dotácie (ďalej iba „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č. 4/2017, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce.

I. **Predmet zmluvy**

1. Obec v zmysle Uznesenia OZ č. 64/2020 zo dňa 10.12.2021 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške **1 000,- eur**, slovom jeden tisíc EUR, a to :
 - 300,00 eur na „Novoľubovniansky kroj pre súbory a verejnosť“
 - 700,00 eur na „Ostatné podujatia/akcie uvedené v žiadosti o poskytnutie dotácie“.
2. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve.

II. **Spôsob platby**

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu na základe tejto zmluvy jednorazovo.

III. Iné dohodnuté podmienky

1. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Prijemca sa zaväzuje, použiť dotáciu len na realizáciu služieb podľa čl. I. ods. 2 tejto zmluvy. Prijemca tiež zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie a jej riadne vedenie v účtovníctve.
3. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov. Obec je oprávnená vyžiadať originály dokladov k nahliadnutiu a je oprávnená na výkon kontroly týchto dokladov. Ak sa vykoná kontrola týchto dokladov, spíše sa o tom zápisnica.
4. Prijemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do 10.12.2022.
5. Prijemca je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie najneskôr však do 15.12.2022.
6. V prípade, že dotácia bola poskytnutá na činnosť počas celého kalendárneho roka, je prijemca povinný vyúčtovať dotáciu do 15.12.2022.
7. Prijemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa odseku 5 tohto článku predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia.
8. Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce, najneskôr do 31.12.2022.

IV. Záverečné ustanovenia

1. Prijemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť od nasledujúceho dňa po jej zverejnení
4. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých obec obdrží 1 rovnopis a prijemca obdrží 1 rovnopis.

V Novej Ľubovni, dňa 10.03.2022

Za Obec Nová Ľubovňa

Za združenie Nestrácaj Nádej Nová Ľubovňa

.....
Ing. Júlia Bod'ová, starostka obce

.....
Mgr. Jozef Jendrichovský, štatutárny zástupca