

Zmluva o poskytnutí služby
„Príprava a spracovanie žiadosti o NFP“
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

I. Zmluvné strany

1) Enviroprojekt, s.r.o., Kuzmányho 5, 080 01 Prešov
Poštová adresa/office: Volgogradská 9, 080 01 Prešov
Štatutárny orgán: Mgr. Zuzana Pavlovičová - konateľ
IČO: 45281688
DIČ: 2022935167
IČ DPH: neplatca
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu (IBAN): SK6011000000002927829382
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

2) Obec Nová Ľubovňa, Nová Ľubovňa 102, 065 11 Nová Ľubovňa

Štatutárny orgán: Ing. Júlia Boďová – starostka obce
IČO: 00330086
DIČ: 2020698735
IČ DPH: neplatca

(ďalej len „objednávateľ“)

(ďalej len „zmluva“)

II.
Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je vykonávanie všetkých aktivít a činností súvisiacich s poskytnutím služby **prípravná fáza realizácie projektu - príprava žiadosti o nenávratný finančný príspevok projektu: Využitie tepelných čerpadiel pre vykurovanie objektu, kód výzvy: OPKZP-PO4-SC411-2019-61**

2. Predmetom činnosti (záväzku) Poskytovateľa je poskytovanie služieb v tomto rozsahu:

- príprava žiadosti o NFP a súvisiace činnosti
 - prípravný poradenský a konzultačný servis (koordinácia pri príprave vstupných dokumentácií k projektu, praktické odporúčania v nadväznosti na metodiku, príručky a záväzné dokumenty, konzultácie so spracovateľmi PD, rozpočtu, verejného obstarávania, finančnými manažérmi a iné)
 - Spracovanie Žiadosť o NFP v ITMS systéme najneskôr do termínu dohodnutého hodnotiaceho kola výzvy
 - Spracovanie Príloh - ukazovatele finančnej situácie, Čestné vyhlásenia, podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov, technické a environmentálne ukazovatele a iné v zmysle výzvy
 - Konzultácia a koordinácia k povinným prílohám – ČV, podklad pre uznesenie k spoluúčasti a dokladovania spoluúčasti
 - Tlač a väzba projektu, elektronické podanie projektu cez ITMS a doručenie žiadosti v termíne predkladania projektu
- Doplnenie žiadosti o NFP v prípade výzvy na doplnenie - bezodplatne

III. Povinnosti Poskytovateľa

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať predmet zmluvy riadne, odborne, v súlade s právnymi predpismi, na svoje náklady a v dohodnutom čase. Pre Čl. II bod 2. a) najneskôr do termínu predkladania žiadostí o NFP.
2. Splnenie záväzku poskytovateľom vykonať predmet zmluvy v dohodnutom čase je závislé od riadneho a včasného poskytovania súčinnosti objednávateľom podľa tejto zmluvy. V prípade, ak Objednávateľ nepredloží na základe preukázateľnej výzvy Poskytovateľovi v ním určenej lehote potrebné doklady, dokumenty, prílohy alebo inú potrebnú súčinnosť, nezodpovedá Poskytovateľ za nedodržanie dohodnutého termínu plnenia predmetu diela.
3. Poskytovateľ je oprávnený poskytovať predmet zmluvy Objednávateľovi osobne, elektronicky alebo písomne, príp. aj inými dohodnutými spôsobmi.

IV. Povinnosti Objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje určiť písomnou formou zodpovednú osobu, ktorý bude stálym konzultantom a poskytovateľom informácií a potrebnej dokumentácie poskytovateľovi, za účelom úspešného splnenia predmetu zmluvy. Pri uzatvorení tejto zmluvy sa určuje ako zodpovedná osoba – p. starostka obce Nová Ľubovňa.
2. Objednávateľ je povinný poskytnúť zhotoviteľovi patričnú súčinnosť nevyhnutnú na riadne vykonanie diela.
Patričnou súčinnosťou sa rozumie najmä:
 - vytvoriť také podmienky spolupráce, aby zhotoviteľ mohol riadne a včas splniť svoj záväzok,
 - určiť osobu alebo osoby, ktoré sa budú aktívne podieľať na niektorých častiach projektu a jeho nevyhnutných prílohách,Patričnú súčinnosť je objednávateľ povinný poskytnúť na výzvu zhotoviteľa bez zbytočného odkladu.
3. Objednávateľ sa zaväzuje neodkladne oznámiť zhotoviteľovi všetky podstatné zmeny, o ktorých uvažuje a ktoré môžu ovplyvniť realizáciu diela ešte pred ich uplatnením.
4. Objednávateľ je oprávnený byť informovaný o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa predmetu diela. Na výzvu objednávateľa je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu písomne informovať objednávateľa o skutočnom stave prebiehajúcej prípravy predmetu zmluvy.

V. Odmena a platobné podmienky

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť dohodnutú odmenu v celkovej výške 1800,00 Eur poskytovateľovi a to nasledovne:
 - a.)k termínu predloženia žiadosti o NFP – 1800,00 - príprava žiadosti o NFP a súvisiace činnostiPodkladom pre úhradu ceny bude faktúra, vystavená poskytovateľom po predložení žiadosti o NFP k projektu, v termíne do 31.03. 2022 resp. ďalšieho kola pre predloženie žiadostí o NFP. Faktúra bude splatná do 30 dní odo dňa doručenia dokladu (faktúry) objednávateľovi.
2. V prípade, že dôjde k zrušeniu alebo odstúpeniu od tejto zmluvy z dôvodov na strane objednávateľa, bude poskytovateľ služby rozpracované ku dňu zrušenia alebo odstúpenia fakturovať objednávateľovi vo výške rozsahu vykonaných prác ku dňu zániku zmluvného vzťahu.
3. Dohodnutá odmena bude vyúčtovaná Poskytovateľom Objednávateľovi na základe písomnej faktúry obsahujúcej všetky zákonom stanovené náležitosti. Faktúra bude zaslaná objednávateľovi v tlačenej forme poštou/osobne a v tlačiteľnej forme v 2 rovnopisoch - v elektronickom formáte súboru na e-mail objednávateľa.

VI.

Ďalšie dojednania

1. Ak sa vyskytnú prekážky, ktoré jednej alebo oboom zmluvným stranám čiastočne alebo úplne znemožnia plnenie ich povinností podľa tejto zmluvy, sú povinní sa o tom bez zbytočného odkladu informovať a spoločne podniknúť kroky na ich prekonanie.
2. Pre prípad vady služieb má objednávateľ právo požadovať bezplatné odstránenie vady. Poskytovateľ sa zaväzuje prípadné vady odstrániť bez zbytočného odkladu po uplatnení oprávnenej reklamácie objednávateľom. Reklamáciu vady je objednávateľ povinný uplatniť bez zbytočného odkladu, najneskôr do 3 pracovných dní od jej zistenia písomnou formou (listom, elektronickou poštou) u poskytovateľa.
3. Poskytovateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od objednávateľa a poskytovateľ ani pri vynaložení náležitej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť alebo nesprávnosť údajov v nich obsiahnutých.
4. Autorské právo k vytvoreným dokladom patrí Poskytovateľovi. Objednávateľ je oprávnený využiť výsledky služby poskytnutej poskytovateľom iba na účely vyplývajúce z tejto zmluvy. Pre iné využitie je povinný uzavrieť s poskytovateľom zmluvu, ktorá toto použitie upraví. Toto ustanovenie však neplatí pre akúkoľvek stavebnú dokumentáciu objednávateľa.

VII.

Zmluvné pokuty a spôsob riešenia sporov

1. V prípade, ak bude objednávateľ v omeškaní s úhradou dohodnutej odmeny v dobe splatnosti, má poskytovateľ právo na dohodnuté úroku z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
2. V prípade, ak objednávateľ poruší svoje povinnosti podľa čl. IV. bod 2. a/alebo bod 3. tejto zmluvy vzniká poskytovateľovi právo na celú dohodnutú odmenu podľa tejto Zmluvy.

VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Túto Zmluvu je možné meniť iba písomnou dohodou zmluvných strán formou vzostupne očíslovaných dodatkov k zmluve.
2. Vzťahy zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné, alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní tejto zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú, že informácie, ktoré si navzájom poskytnú v súvislosti s činnosťou podľa tejto zmluvy a označia ich ako dôverné, neprezeradia tretej osobe a ani ich nepoužijú v rozpore s ich účelom pre svoje alebo cudzie potreby.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení na webovom sídle obce.
6. Táto zmluva je vyhotovená v 3-roch rovnopisoch, z ktorých obec obdrží 2ks, a poskytovateľ obdrží 1ks.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.

V Prešove, dňa 25.01. 2022

Objednávateľ
Obec Nová Ľubovňa
Ing. Júlia Boďová
starostka obce

Poskytovateľ
Enviroprojekt, s.r.o.
Mgr. Zuzana Pavlovičová
konateľ spoločnosti